|  |
| --- |
| **СОВЕТ ДЕПУТАТОВ****МУНИЦИПАЛЬНОГО****ОБРАЗОВАНИЯ****ЛЕНИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ** |
| **ОРЕНБУРГСКОГО РАЙОНА****ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ****четвертый созыв****Р Е Ш Е Н И Е**  |
| 27 мая 2022 года № 57 |

Об утверждении Положения

«О порядке управления и распоряжения имуществом,

находящимся муниципальной собственности муниципального образования Ленинский сельсовет»

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», руководствуясь Уставом муниципального образования Ленинский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области, Совет депутатов муниципального образования Ленинский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области р е ш и л:

1. Утвердить Положение «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования Ленинский сельсовет» согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившими силу следующие решения Совета депутатов муниципального образования Ленинский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области:

- от 07 апреля 2012 года № 78 «О принятии положения «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью муниципального образования Ленинский сельсовет»;

- от 05 мая 2017 года № 64 «О внесении изменений в решение совета депутатов от 17.04.2012 №78 «Об утверждении Положения «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью муниципального образовании Ленинский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области».

3. Настоящее решение подлежит передаче в уполномоченный орган исполнительной власти Оренбургской области для включения в областной регистр нормативных правовых актов.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее решение вступает в силу после его обнародования и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Ленинский сельсовет в сети Интернет.

Глава муниципального образовании –

Председатель совета депутатов Н.В. Бондарев

Приложение

к решению Совета депутатов муниципального образования Ленинский сельсовет от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**«О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся**

**в муниципальной собственности муниципального образования**

**Ленинский сельсовет»**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Уставом муниципального образования Ленинский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области в целях обеспечения законности и эффективности управления имуществом муниципального образования Ленинский сельсовет (далее по тексту - МО Ленинский сельсовет) для решения вопросов местного значения.

1.2. Настоящий Порядок определяет:

1.2.1. Полномочия органа местного самоуправления МО Ленинский сельсовет по управлению и распоряжению имуществом, находящимся в собственности МО Ленинский сельсовет;

1.2.2. Порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности МО Ленинский сельсовет;

1.2.3. Порядок учета и контроля за управлением и распоряжением имуществом, находящимся в собственности МО Ленинский сельсовет.

1.3. Действие Порядка не распространяется на:

1.3.1. Средства бюджета МО Ленинский сельсовет;

1.3.2. Имущество, входящее в состав муниципального жилищного фонда;

1.3.3. Земельные участки, водные объекты и иные природные ресурсы, принадлежащие МО Ленинский сельсовет на праве собственности.

1.4. В целях применения Порядка используются следующие основные понятия:

муниципальное имущество - вещи, ценные бумаги, иное имущество, принадлежащее муниципальному образованию на праве собственности, также имущественные права, результаты интеллектуальной деятельности и исключительные права на них;

муниципальное унитарное предприятие - коммерческая организация, созданная муниципальным образованием, не наделенная правом собственности на имущество, закрепленное за ней собственником;

муниципальное предприятие - муниципальное унитарное предприятие, имущество которого закреплено за ним муниципальным образованием на праве хозяйственного ведения;

муниципальное казенное предприятие - муниципальное унитарное предприятие, имущество которого закреплено за ним муниципальным образованием на праве оперативного управления;

муниципальное учреждение - учреждение, созданное муниципальным образованием;

Закон о приватизации государственного и муниципального имущества - Федеральный закон от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;

решение о бюджете МО Ленинский сельсовет - решение Совета депутатов МО Ленинский сельсовет о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

Закон об оценочной деятельности - Федеральный закон от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»;

прогнозный план приватизации - прогнозный план приватизации имущества, находящегося в собственности МО Ленинский сельсовет;

Закон о государственных и муниципальных предприятиях - Федеральный закон от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»;

Закон о концессионных соглашениях - Федеральный закон от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях».

1.5. В собственности МО Ленинский сельсовет находится:

1.5.1. Имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения;

1.5.2. Имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Оренбургской области, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального района на основании соглашений с органами местного самоуправления муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджетов этих поселений в бюджет муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

1.5.3. Имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления МО Ленинский сельсовет, муниципальных служащих, работников муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений в соответствии с решениями Совета депутатов МО Ленинский сельсовет;

1.5.4. Имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральным законодательством и которые не отнесены к вопросам местного значения.

1.6. В собственности муниципального образования может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

5) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

1.7. В собственности муниципального образования Ленинский сельсовет находится иное имущество, необходимое для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения муниципального образования.

1.8. В случае возникновения у МО Ленинский сельсовет права собственности на имущество, не предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Оренбургского района для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления МО Ленинский сельсовет, муниципальных служащих, работников муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, либо не относящееся к видам имущества, перечисленным в пункте 1.6 настоящего Порядка, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

1.9. Управление и распоряжение имуществом, находящимся в собственности МО Ленинский сельсовет, осуществляются на основе следующих принципов:

1.9.1. Законность;

1.9.2. Обеспечение эффективности управления и распоряжения имуществом;

1.9.3. Разграничение полномочий между органами местного самоуправления по вопросам управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности МО Ленинский сельсовет.

1.9.4. Использование имущества, находящегося в собственности МО Ленинский сельсовет, только для решения вопросов местного значения МО Ленинский сельсовет;

1.9.5. Снижение бюджетных расходов на содержание имущества, находящегося в собственности МО Ленинский сельсовет;

1.9.6. Увеличение доходов бюджета МО Ленинский сельсовет от использования имущества, находящегося в собственности МО Ленинский сельсовет;

1.9.7. Обеспечение сохранности имущества, находящегося в собственности МО Ленинский сельсовет, путем осуществления учета и контроля за его использованием.

**2. Полномочия органов местного самоуправления**

**по управлению и распоряжению имуществом, находящимся**

**в собственности МО Ленинский сельсовет**

2.1. МО Ленинский сельсовет самостоятельно владеет, пользуется и распоряжается имуществом, находящимся в его собственности, в соответствии с Конституцией Российской Федерации, действующим федеральным законодательством, Уставом МО Ленинский сельсовет, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами МО Ленинский сельсовет.

2.2. От имени МО Ленинский сельсовет права собственника в отношении имущества, находящегося в его собственности, осуществляет администрация МО Ленинский сельсовет.

2.3. Органы местного самоуправления МО Ленинский сельсовет в пределах своих полномочий несут ответственность за целевое и эффективное использование объектов, находящихся в собственности МО Ленинский сельсовет.

2.4. К компетенции Совета депутатов МО Ленинский сельсовет по управлению и распоряжению имуществом, находящимся в собственности МО Ленинский сельсовет, относится:

2.4.1. Определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности МО Ленинский сельсовет;

2.4.2. Определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

2.4.3. Утверждение нормативов отчислений в бюджет МО Ленинский сельсовет от прибыли муниципальных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей;

2.4.4. Утверждение плана приватизации (продажи) муниципального имущества и приобретения имущества в собственность МО Ленинский сельсовет;

2.4.5. Определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления МО Ленинский сельсовет;

2.4.6. Контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления МО Ленинский сельсовет полномочий по решению вопросов местного значения МО Ленинский сельсовет;

2.4.7. Иные полномочия, отнесенные к компетенции представительного органа МО Ленинский сельсовет федеральными законами, Уставом МО Ленинский сельсовет, настоящим Положением, решениями Совета депутатов МО Ленинский сельсовет.

2.5. Администрация МО Ленинский сельсовет осуществляет следующие полномочия по управлению и распоряжению имуществом, находящимся в собственности МО Ленинский сельсовет:

2.5.1. Представляет МО Ленинский сельсовет в процессе государственной регистрации права собственности МО Ленинский сельсовет на недвижимое имущество;

2.5.2. Осуществляет учет имущества, находящегося в собственности МО Ленинский сельсовет, и ведет реестр имущества, находящегося в собственности МО Ленинский сельсовет (далее по тексту - реестр);

2.5.3. Принимает решения о приобретении недвижимого имущества в собственность МО Ленинский сельсовет;

2.5.4. Осуществляет распоряжение имуществом (отчуждение имущества, передача в безвозмездное пользование, аренду, залог, доверительное управление и иное распоряжение), заключает и исполняет соответствующие договоры, посредством конкурсных (аукционных) процедур.

2.5.5. Организует от имени собственника в установленном Законом о приватизации государственного и муниципального имущества порядке продажу приватизируемого имущества;

2.5.6. На основании постановлений администрации МО Ленинский сельсовет выступает от имени МО Ленинский сельсовет учредителем хозяйственных обществ, вносит муниципальное имущество в качестве вкладов в имущество и уставные капиталы открытых акционерных обществ, приобретает акции в случаях и в порядке, предусмотренных федеральным законом;

2.5.7. Является держателем принадлежащих муниципальному образованию акций и осуществляет права акционера;

2.5.8. Принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, об определении предмета и целей их деятельности, наделении их имуществом, утверждении уставов указанных юридических лиц;

2.5.9. Передает муниципальное имущество в хозяйственное ведение муниципальным предприятиям, в оперативное управление муниципальным казенным предприятиям и муниципальным учреждениям;

2.5.10. Изымает в соответствии с настоящим Положением у муниципальных казенных предприятий и муниципальных учреждений излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, находящееся в собственности МО Ленинский сельсовет;

2.5.11. Осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, находящегося в собственности МО Ленинский сельсовет и закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями, а также переданного в установленном порядке иным лицам, и в случае нарушения установленного порядка управления и распоряжения указанным имуществом принимает необходимые меры в соответствии с федеральным законодательством;

2.5.12. Принимает решения о даче согласия муниципальным учреждениям на распоряжение (в т.ч. на передачу в аренду) недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением учредителем или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;

2.5.13. Принимает решения о даче согласия муниципальным предприятиям на распоряжение недвижимым имуществом, закрепленным на праве хозяйственного ведения (на отчуждение, передачу его в аренду, в залог, внесение в качестве вкладов в имущество и уставные капиталы юридических лиц, и иное распоряжение);

2.5.14. Принимает решение о даче согласия на распоряжение имуществом, закрепленным за муниципальными казенными предприятиями;

2.5.15. Принимает решение о даче согласия муниципальным унитарным предприятиям на совершение сделок, связанных с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, на осуществление заимствований, на совершение крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и иных сделок в случаях, предусмотренных федеральным законом;

2.5.16. Согласовывает прием на работу главного бухгалтера муниципального унитарного предприятия и муниципального учреждения, заключая, изменяя и прекращая с ним трудовой договор;

2.5.17. Утверждает смету доходов и расходов муниципальных казенных предприятий и учреждений;

2.5.18. Контролирует выполнение плановых показателей деятельности муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений;

2.5.19. Разрабатывает прогнозный план приватизации муниципального имущества и приобретения имущества в собственность МО Ленинский сельсовет, принимает решения о внесении муниципального имущества в качестве вкладов в имущество и уставные капиталы юридических лиц в соответствии с решением о бюджете МО Ленинский сельсовет;

2.5.20. Осуществляет приватизацию имущества, находящегося в собственности МО Ленинский сельсовет, в порядке, установленном федеральным законодательством, решениями Совета депутатов МО Ленинский сельсовет;

2.5.21. В порядке и сроки, установленные Уставом МО Ленинский сельсовет, настоящим Положением, решениями Совета депутатов МО Ленинский сельсовет, отчитывается перед Советом депутатов МО Ленинский сельсовет о ходе выполнения плана приватизации имущества, находящегося в собственности МО Ленинский сельсовет, подготавливает в установленном порядке предложения по внесению в него изменений и дополнений;

2.5.22. При подготовке проекта решения о бюджете МО Ленинский сельсовет представляет в органы местного самоуправления МО Ленинский сельсовет информацию, необходимую для подготовки прогноза поступления в бюджет МО Ленинский сельсовет доходов от приватизации и использования имущества, находящегося в собственности МО Ленинский сельсовет;

2.5.23.Осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет МО Ленинский сельсовет средств от приватизации и использования имущества, находящегося в собственности МО Ленинский сельсовет, принимает необходимые меры для обеспечения данных поступлений в отношении лиц, на которых возложена обязанность перечисления в бюджет МО Ленинский сельсовет соответствующих платежей.

2.6. Отраслевые (функциональные) органы администрации МО Ленинский сельсовет, наделенные правами юридического лица, в пределах компетенции и в рамках действующего законодательства:

2.6.1. Осуществляют общее регулирование и координацию деятельности муниципальных учреждений МО Ленинский сельсовет, находящихся в их ведении;

2.6.2. Осуществляют функции и полномочия учредителя муниципальных унитарных предприятий МО Ленинский сельсовет и муниципальных учреждений МО Ленинский сельсовет в соответствии с действующими муниципальными нормативными правовыми актами;

2.6.3.Осуществляют учет движимого имущества, находящегося в собственности МО Ленинский сельсовет, и ведет реестр движимого имущества стоимостью до 50 000 (Пятидесяти тысяч) рублей;

2.6.4. Выступают с инициативой о создании, реорганизации, ликвидации муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений;

2.6.5. Вносят предложения о приобретении имущества в собственность МО Ленинский сельсовет, о распоряжении имуществом, находящимся в собственности МО Ленинский сельсовет;

2.6.6. Осуществляют иные права в соответствии с нормативными правовыми актами МО Ленинский сельсовет, издаваемыми по вопросам управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности МО Ленинский сельсовет.

2.7. В целях исполнения полномочий по управлению и распоряжению муниципальным имуществом, отнесенных настоящим Положением к компетенции администрации МО Ленинский сельсовет, администрация МО Ленинский сельсовет осуществляет свою деятельность на основании Положения.

**3. Общие условия совершения сделок с имуществом,**

**находящимся в собственности МО Ленинский сельсовет**

3.1. Сделки с имуществом, находящимся в собственности МО Ленинский сельсовет и не закрепленным за муниципальными унитарными предприятиями, совершаются от имени МО Ленинский сельсовет администрацией МО Ленинский сельсовет.

На основании постановлений администрации МО Ленинский сельсовет сделки от имени МО Ленинский сельсовет по специальному поручению главы МО Ленинский сельсовет могут совершать иные органы местного самоуправления, юридические лица.

Распоряжение муниципальным имуществом балансовой стоимостью свыше 5 000 000 (Пяти миллионов) рублей осуществляется по решению Совета депутатов МО Ленинский сельсовет.

3.2. Распоряжение недвижимым имуществом, находящимся в собственности МО Ленинский сельсовет и закрепленным за муниципальными предприятиями на праве хозяйственного ведения, а также недвижимым и движимым имуществом, находящимся в собственности МО Ленинский сельсовет и закрепленным за муниципальными казенными предприятиями на праве оперативного управления, осуществляется ими на основании постановления администрации МО Ленинский сельсовет, в соответствии с действующим законодательством.

3.3. При совершении сделок с имуществом, находящимся в собственности МО Ленинский сельсовет, обязательным является проведение оценки такого имущества, являющегося предметом сделки, в соответствии с Законом об оценочной деятельности, в том числе:

3.3.1. При продаже, приватизации или ином отчуждении имущества;

3.3.2. При передаче имущества в доверительное управление, аренду, залог;

3.3.3. При переуступке прав требования и долговых обязательств МО Ленинский сельсовет;

3.3.4. При внесении имущества в качестве вкладов в имущество и уставные капиталы юридических лиц;

3.3.5. При осуществлении контроля за правильностью уплаты местных налогов в случае возникновения спора об исчислении налогооблагаемой базы.

3.4. Для проведения оценки муниципального имущества администрация МО Ленинский сельсовет заключает договор с независимым оценщиком.

3.5. Цена имущества, указанная в отчете независимого оценщика об оценке имущества, находящегося в собственности МО Ленинский сельсовет, учитывается при определении цены сделки с указанным имуществом.

3.6. В соответствии с ч. 5 ст. 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» порядок проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров в отношении муниципального имущества и перечень видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса, устанавливаются федеральным антимонопольным органом.

Порядок, указанный в настоящей статье, регламентирован Приказом ФАС России от 10.02.2010 № 67 "О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса".

**4. Приватизация имущества, находящегося**

**в собственности МО Ленинский сельсовет**

4.1. Приватизация имущества, находящегося в собственности МО Ленинский сельсовет, осуществляется органами местного самоуправления Ленинский сельсовет самостоятельно в порядке, установленном Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее - Закон о приватизации), настоящим Положением, решениями Совета депутатов МО Ленинский сельсовет.

4.2. Органы местного самоуправления Ленинский сельсовет самостоятельно осуществляют функции по продаже муниципального имущества, а также своими решениями поручают юридическим лицам, указанным в подпункте 8.1 пункта 1 статьи 6 Закона о приватизации, организовывать от имени собственника в установленном порядке продажу приватизируемого имущества, находящегося в собственности муниципального образования, и (или) осуществлять функции продавца такого имущества.

4.3. Приватизация имущества, находящегося в собственности МО Ленинский сельсовет, основывается на признании равенства покупателей муниципального имущества и открытости деятельности органов местного самоуправления МО Ленинский сельсовет.

4.4. Муниципальное имущество МО Ленинский сельсовет отчуждается в собственность физических и (или) юридических лиц исключительно на возмездной основе, посредством конкурсных (аукционных) процедур, либо посредством передачи в собственность МО Ленинский сельсовет акций акционерных обществ, в уставный капитал которых вносится муниципальное имущество МО Ленинский сельсовет, либо акций, долей в уставном капитале хозяйственных обществ, созданных путем преобразования муниципальных унитарных предприятий.

4.5. Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением:

- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

- юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Закона о приватизации;

- юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

При реализации муниципального имущества путем приватизации проводятся мероприятия по соблюдению оснований, при наличии которых субъекты не могут являться покупателями муниципального имущества.

4.6. Проведение продажи муниципального имущества в электронной форме осуществляется в соответствии со статьей 32.1 Федерального закона № 178-ФЗ.

4.7. Предложения по цене муниципального имущества в способах приватизации, предусмотренных п. 3, 5 ст. 18, п. 3 ст. 20 Закона о приватизации, заявляются участниками открыто в ходе проведения торгов.

Предложения о приобретении муниципального имущества в способах приватизации, предусмотренных п. 2 ст. 24 Закона о приватизации, заявляются претендентами открыто в ходе проведения продажи.

4.8. Цена муниципального имущества, установленная по результатам проведения аукциона, не может быть оспорена отдельно от результатов аукциона.

4.9. Уведомление о признании участника аукциона победителем направляется победителю в день подведения итогов аукциона.

4.10. Льготный порядок расчетов за приватизированное субъектами малого и среднего предпринимательства муниципальное имущество предусмотрен статьей 7 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

**5. Юридические лица, создаваемые на основе (с использованием) имущества, находящегося в собственности МО Ленинский сельсовет**

5.1. На основе (с использованием) имущества, находящегося в собственности МО Ленинский сельсовет, администрацией МО Ленинский сельсовет в соответствии с постановлениями главы МО Ленинский сельсовет в порядке, предусмотренном федеральными законами, настоящим Положением и иными решениями Совета депутатов МО Ленинский сельсовет, в целях решения вопросов местного значения могут создаваться:

5.1.1. Муниципальные унитарные предприятия;

5.1.2. Муниципальные учреждения;

5.2. Источниками формирования имущества организаций являются:

5.2.1. Имущество, закрепленное за унитарным предприятием на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления собственником этого имущества;

5.2.2. Доходы унитарного предприятия от его деятельности;

5.2.3. Иные не противоречащих законодательству источники.

5.3. Имущество, находящееся в собственности МО Ленинский сельсовет, вносится в уставные капиталы открытых акционерных обществ в порядке, установленном законодательством о приватизации.

5.4. Выбор организационно-правовой формы юридических лиц, создаваемых на основе (с использованием) муниципального имущества, определяется в соответствии с пунктами 5.6 - 5.11 настоящего Положения.

5.5. Муниципальные унитарные предприятия могут создаваться только в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

5.6. Решение о создании, реорганизации или ликвидации муниципальных унитарных предприятий, учреждений и хозяйственных обществ (далее при совместном упоминании - муниципальные организации) принимается администрацией МО Ленинский сельсовет путем издания правового акта - постановления в соответствии с бюджетом МО Ленинский сельсовет на соответствующий финансовый год.

5.7. В постановлении о создании муниципальных организаций должны содержаться:

5.7.1. Решение о создании муниципальной организации и утверждении ее устава;

5.7.2. Полное и сокращенное фирменное наименование и место нахождения муниципальной организации;

5.7.3. Цели и предмет деятельности муниципальной организации;

5.7.4. Решение о назначении директора и (или) иных органов управления муниципальной организации;

5.7.5. Порядок и сроки формирования администрацией МО Ленинский сельсовет уставного капитала (уставного фонда) муниципальной организации, перечень имущества, вносимого в уставный капитал акционерного общества, размер денежных средств, вносимых в уставный капитал (уставный фонд) иных муниципальных организаций, перечень имущества, закрепляемого на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями.

5.8. Устав муниципальной организации должен содержать сведения, предусмотренные действующим законодательством.

5.9. В сроки, установленные в постановлении администрации МО Ленинский сельсовет:

5.9.1. Принимает меры по государственной регистрации муниципальных организаций;

5.9.2. Формирует уставный капитал (уставной фонд) муниципальных организаций;

5.9.3. Закрепляет имущество, находящееся в собственности МО Ленинский сельсовет, за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями;

5.9.4. Осуществляет иные необходимые действия.

5.10. Администрация МО Ленинский сельсовет в сроки, установленные в постановлении, но не позднее трех месяцев с момента государственной регистрации муниципальных предприятий, формирует их уставный фонд путем внесения денежных средств и закрепления за муниципальными предприятиями имущества на праве хозяйственного ведения.

В муниципальных казенных предприятиях, муниципальных учреждениях, уставные фонды не формируются.

5.11. Уставный фонд муниципального предприятия считается сформированным с момента зачисления соответствующих денежных сумм на открываемый в этих целях банковский счет и (или) передачи в установленном порядке муниципальному предприятию иного имущества, закрепляемого за ним на праве хозяйственного ведения, в полном объеме.

5.12. Закрепление имущества, находящегося в собственности МО Ленинский сельсовет, администрацией МО Ленинский сельсовет за муниципальным предприятием на праве хозяйственного ведения, муниципальным казенным предприятием и муниципальным учреждением на праве оперативного управления может осуществляться при их создании и в процессе их деятельности.

5.13. Документами, подтверждающими закрепление муниципального имущества за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями, являются:

- постановление администрации МО Ленинский сельсовет о закреплении имущества за муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными учреждениями;

- договор об использовании муниципального имущества муниципальным предприятием на праве хозяйственного ведения или договор об использовании муниципального имущества муниципальным казенным предприятием и муниципальным учреждением на праве оперативного управления, заключаемые администрацией МО Ленинский сельсовет с муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями;

- акты приема-передачи муниципального имущества муниципальному унитарному предприятию или муниципальному учреждению, подписанные уполномоченными представителями сторон.

5.14. Договоры хозяйственного ведения и оперативного управления, акты приема-передачи имущества заключаются по форме, утвержденной постановлением администрации МО Ленинский сельсовет.

5.15. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления недвижимым имуществом возникают с момента их государственной регистрации, которая осуществляется муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями самостоятельно за счет средств, выделенных им на эти цели из бюджета МО Ленинский сельсовет.

**6. Управление муниципальными унитарными предприятиями**

6.1. Муниципальное предприятие владеет, пользуется и распоряжается имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, в пределах, установленных гражданским законодательством. В указанных пределах вопросы владения, пользования и распоряжения имуществом определяются уставом соответствующего муниципального предприятия.

6.2. Муниципальное предприятие не вправе распоряжаться недвижимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, без согласия администрации МО Ленинский сельсовет. Движимым имуществом, принадлежащим муниципальному предприятию на праве хозяйственного ведения, оно распоряжается самостоятельно в соответствии с целями деятельности предприятия, за исключением случаев, установленных федеральным законом или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6.3. Муниципальное казенное предприятие осуществляет права владения, пользования и распоряжения в отношении закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в пределах, установленных федеральным законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями администрации МО Ленинский сельсовет и назначением имущества.

6.4. Муниципальное казенное предприятие отчуждает или иным способом распоряжается закрепленным за ним имуществом только с согласия администрации МО Ленинский сельсовет.

6.5. Администрация МО Ленинский сельсовет по вопросам управления муниципальными унитарными предприятиями:

6.5.1. Дает согласие на создание филиалов и открытие представительств муниципальных унитарных предприятий;

6.5.2. Дает согласие на участие муниципальных унитарных предприятий в иных юридических лицах;

6.5.3. Дает согласие муниципальным унитарным предприятиям на совершение сделок, связанных с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, на осуществление заимствований, на совершение крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и иных сделок в случаях, предусмотренных федеральным законом;

6.5.4. Принимает решения об изъятии излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению муниципального имущества, закрепленного за муниципальными казенными предприятиями на праве оперативного управления;

6.5.5. Принимает решения о проведении аудиторских проверок в муниципальном унитарном предприятии, утверждает аудитора и определяет размер оплаты его услуг;

6.5.6. Дает согласие в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, на совершение крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и иных сделок;

6.5.7. Принимает решение об осуществлении муниципальным унитарным предприятием отдельных полномочий концедента;

6.5.8. Осуществляет иные полномочия собственника, предусмотренные действующим законодательством.

6.6. Администрация МО Ленинский сельсовет обращается в суд с исками о признании оспоримой сделки с имуществом муниципального унитарного предприятия недействительной, а также с требованием о применении последствий недействительности ничтожной сделки и истребования имущества муниципального унитарного предприятия из чужого незаконного владения в случаях, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и Законом о государственных и муниципальных унитарных предприятиях.

6.7. Администрация МО Ленинский сельсовет на основании постановления изымает излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное на праве оперативного управления за муниципальным казенным предприятием, и распоряжается им в порядке, установленном настоящим Положением.

6.8. Постановление администрации МО Ленинский сельсовет об изъятии излишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению имущества из оперативного управления муниципального казенного предприятия принимается на основании одного или более из следующих документов:

6.8.1. Заявления муниципального казенного предприятия об отказе от пользования имуществом;

6.8.2. Акта проверки использования муниципальным казенным предприятием имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, которым установлены факты неиспользования имущества или его использования не по целевому назначению;

6.8.3. Документы, подтверждающие соответствие изымаемого имущества критериям, указанным в пункте 6.9 настоящего Положения (акт осмотра имущества, документы бухгалтерской отчетности, документы об эксплуатации имущества и (или) иные документы).

6.9. Критериями для отнесения имущества к излишнему, неиспользуемому или используемому не по целевому назначению являются:

6.9.1. Неиспользования данного имущества в течение срока, превышающего один год, при этом цели и плановые показатели деятельности муниципального казенного предприятия в будущем могут быть достигнуты и без использования указанного имущества;

6.9.2. Когда его использование противоречит целевому назначению имущества, указанному в договоре о наделении казенного предприятия данным имуществом на праве оперативного управления, либо если имущество используется в целях, противоречащих целям и предмету деятельности муниципального казенного предприятия.

6.10. Проверки использования муниципальным казенным предприятием имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, проводятся администрацией в соответствии с распоряжением администрации МО Ленинский сельсовет.

6.11. Для согласования администрацией МО Ленинский сельсовет совершаемых муниципальными унитарными предприятиями сделок, предусмотренных пунктами 6.2, 6.4, 6.5.1, 6.5.2 настоящего Положения, руководитель муниципального унитарного предприятия представляет в администрацию МО Ленинский сельсовет следующие документы:

6.11.1. Письменное заявление о согласовании сделки;

6.11.2. Проекты договоров и иных документов, необходимых для совершения сделки;

6.11.3. Правоустанавливающие документы на имущество, являющееся предметом сделки;

6.11.4. Сведения о наличии обременении или иных обязательств, связанных с имуществом, являющимся предметом сделки;

6.11.5. Отчет об оценке рыночной стоимости имущества, произведенной независимым оценщиком в соответствии с действующим законодательством не ранее чем за три месяца до представления отчета в администрацию МО Ленинский сельсовет;

6.11.6. Технико-экономическое обоснование необходимости совершения сделки и предложения по использованию доходов от предполагаемой сделки;

6.11.7. Копии учредительных документов юридического лица или копии документов, удостоверяющих личность физического лица, являющихся стороной сделки.

6.12. Для согласования администрацией МО Ленинский сельсовет совершаемых муниципальным унитарным предприятиям сделок, указанных в пункте 6.5.3 настоящего Положения, руководитель муниципального унитарного предприятия представляет в администрацию Ленинский сельсовет документы, указанные в пункте 6.11 настоящего Положения, а также представляет дополнительно:

6.12.1. Бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках на последнюю отчетную дату с отметкой налоговых органов;

6.12.2. Согласие антимонопольного органа на совершение сделки в случаях, предусмотренных антимонопольным законодательством.

6.13. В случае непредставления полного перечня документов, предусмотренного пунктами 6.11 или 6.12 настоящего Положения, документы возвращаются заявителю с указанием причин возврата не позднее двадцати дней с даты их приема.

6.14. Для согласования сделок и иных действий муниципальных унитарных предприятий, указанных в пункте 3 статьи 14 Закона о приватизации государственного и муниципального имущества и включенных в прогнозный план приватизации, в случае продажи имущественного комплекса предприятия до перехода к победителю конкурса права собственности на указанное предприятие пакет документов, предусмотренный пунктом 6.12 настоящего Положения, должен быть предварительно согласован руководителем муниципального унитарного предприятия с победителем конкурса.

6.15. На основании оценки представленных документов администрация МО Ленинский сельсовет согласовывает или отказывает в согласовании сделок и совершении иных действий муниципальным унитарным предприятием не позднее четырнадцати дней с момента подачи руководителем предприятия полного перечня документов, предусмотренного пунктами 6.11 или 6.12 настоящего Положения.

6.16. Согласование администрацией МО Ленинский сельсовет сделок муниципального унитарного предприятия оформляется в форме распоряжения главы МО Ленинский сельсовет.

6.17. Внесение изменений и дополнений в договоры, согласованные администрацией МО Ленинский сельсовет, без согласия главы МО Ленинский сельсовет не допускается.

6.18. В случае отказа в согласовании сделок и иных действий администрация МО Ленинский сельсовет направляет муниципальному унитарному предприятию мотивированный отказ.

6.19. МО Ленинский сельсовет имеет право на получение части прибыли от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении муниципального предприятия.

Муниципальное предприятие ежегодно не позднее 1 мая текущего года перечисляет в бюджет МО Ленинский сельсовет часть прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей в размере 50 %.

6.20. Доходы муниципальных казенных предприятий используются для финансирования расходов предприятий, предусмотренных сметой доходов и расходов предприятий.

6.21. Муниципальные унитарные предприятия за счет остающейся в их распоряжении чистой прибыли создают резервный фонд в порядке и в размерах, которые предусмотрены их уставами. Отчисления в резервный фонд от чистой прибыли муниципальных унитарных предприятий не могут составлять более 15 % процентов. Средства резервного фонда используются исключительно на покрытие убытков муниципальных унитарных предприятий.

6.22. Муниципальные унитарные предприятия за счет чистой прибыли создают иные фонды в соответствии с их перечнем и в порядке, который предусмотрен Уставом муниципального унитарного предприятия.

Средства, зачисленные в такие фонды, используются муниципальными унитарными предприятиями только на цели, определенные федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и уставами муниципальных унитарных предприятий.

6.23. Муниципальные унитарные предприятия реорганизуются или ликвидируются в порядке и по основаниям, установленным Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом о государственных и муниципальных унитарных предприятиях, иными федеральными законами.

6.24. Реорганизация и ликвидация муниципальных унитарных предприятий осуществляется администрацией МО Ленинский сельсовет на основании изданных постановлений.

Администрация МО Ленинский сельсовет утверждает передаточный акт и разделительный баланс при реорганизации муниципального унитарного предприятия, назначает ликвидационную комиссию при ликвидации муниципального унитарного предприятия.

6.25. Направления использования, оставшегося после удовлетворения требований кредиторов имущества ликвидированных муниципальных унитарных предприятий, определяются в постановлении администрации МО Ленинский сельсовет о ликвидации муниципальных унитарных предприятий.

6.26. Руководители муниципальных унитарных предприятий представляют квартальные и годовые отчеты о деятельности соответствующих предприятий в управление имущественных и земельных отношений. Типовая форма отчета муниципального унитарного предприятия утверждается администрацией МО Ленинский сельсовет.

6.27. Руководитель муниципального унитарного предприятия несет установленную федеральным законодательством ответственность за недостоверность и искажение информации, содержащейся в отчете.

6.28. Руководители муниципальных унитарных предприятий могут быть приглашены на заседание Совета депутатов МО Ленинский сельсовет для дачи разъяснений о деятельности соответствующего муниципального унитарного предприятия.

6.29. Одновременно с внесением в Совет депутатов МО Ленинский сельсовет проекта решения о бюджете МО Ленинский сельсовет, администрация МО Ленинский сельсовет представляет на утверждение Совета депутатов МО Ленинский сельсовет плановые показатели деятельности муниципальных унитарных предприятий, представляющие собой количественную и качественную характеристику результатов деятельности каждого муниципального унитарного предприятия, которые должны быть достигнуты указанными организациями по завершении финансового года.

6.30. Утвержденные решением Совета депутатов МО Ленинский сельсовет плановые показатели деятельности являются основой для контроля за деятельностью муниципальных унитарных предприятий, а также используются для корректировки объемов бюджетных расходов.

**7. Управление муниципальными учреждениями**

7.1. Муниципальное учреждение владеет и пользуется закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с целями своей деятельности, заданиями администрации МО Ленинский сельсовет и назначением имущества в пределах, определяемых гражданским законодательством и нормативными правовыми актами МО Ленинский сельсовет.

7.2. Муниципальное учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним недвижимым имуществом, особо ценным и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему на эти цели, без согласия учредителя.

7.3. К муниципальным учреждениям применяются нормы, предусмотренные пунктами 6.7 - 6.9, 6.11, 6.24 - 6.30 настоящего Положения, с учетом статуса муниципальных учреждений, установленного федеральными законами и настоящим Положением.

**8. Порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями) хозяйственных обществ**

8.1. Права акционеров и участников хозяйственных обществ, акции и доли в уставных капиталах которых находятся в собственности МО Ленинский сельсовет (далее - общества), от имени МО Ленинский сельсовет осуществляет администрация МО Ленинский сельсовет.

8.2. В обществах, в которых все голосующие акции или доли в уставных капиталах находятся в собственности МО Ленинский сельсовет и не закреплены за муниципальными унитарными предприятиями, права акционеров акционерных обществ, участников обществ осуществляет администрация МО Ленинский сельсовет.

8.3. В обществах, за исключением указанных в п. 8.2, администрация МО Ленинский сельсовет в соответствии с настоящим Положением:

8.3.1. Вносит вопросы в повестку дня общего собрания акционеров (участников общества);

8.3.2. Выдвигает кандидатов для избрания в органы управления, ревизионную и счетную комиссии общества;

8.3.3. Предъявляет требования о проведении внеочередного общего собрания акционеров (участников общества);

8.3.4. Созывает внеочередное общее собрание акционеров (участников общества);

8.3.5. Определяет позицию акционера (участника) - МО Ленинский сельсовет по вопросам повестки дня общего собрания акционеров (участников общества);

8.3.6. Осуществляет иные права акционера (участника) общества.

8.4. Права акционера от имени МО Ленинский сельсовет администрация МО Ленинский сельсовет осуществляет через представителей, которые назначаются распоряжением администрации МО Ленинский сельсовет.

8.5. Отраслевые органы администрации МО Ленинский сельсовет направляют администрации МО Ленинский сельсовет свои предложения по кандидатурам представителей МО Ленинский сельсовет в органы управления, ревизионную и счетную комиссии обществ.

8.6. Представителями интересов МО Ленинский сельсовет (далее представители) могут быть лица, замещающие муниципальные должности или должности муниципальной службы, а также иные лица.

8.7. Представители осуществляют свои полномочия в соответствии с федеральным законодательством, Уставом МО Ленинский сельсовет, настоящим Положением, указаниями и поручениями администрации МО Ленинский сельсовет.

Представители, замещающие должности муниципальной службы, действуют на основании распоряжения главы МО Ленинский сельсовет и выданных им доверенностей.

Иные представители действуют на основании заключенного с администрацией МО Ленинский сельсовет договора о представлении интересов МО Ленинский сельсовет и выданных им доверенностей.

8.8. Представитель обязан лично участвовать в работе соответствующего органа управления общества и не может делегировать свои полномочия иным лицам. В случае временной невозможности представителя осуществлять свои полномочия администрация МО Ленинский сельсовет принимает решение о назначении временного представителя.

8.9. Представители обязаны предоставлять в администрацию МО Ленинский сельсовет отчеты о своей деятельности два раза в год (по истечении шести, а также двенадцати месяцев финансового года) в форме, утвержденной администрацией МО Ленинский сельсовет.

8.10. Представители в течение трех дней с даты проведения общего собрания акционеров (участников общества), заседания совета директоров (наблюдательного совета) общества представляют в администрацию МО Ленинский сельсовет информацию о результатах голосования и принятых решениях.

**9. Аренда имущества, находящегося в собственности МО Ленинский сельсовет**

9.1. Заключение договоров аренды муниципального имущества осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. В аренду (имущественный найм) могут быть переданы следующие объекты муниципальной собственности, при условии проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров:

а) земельные участки;

б) здания, сооружения, нежилые помещения;

в) муниципальные предприятия, как имущественные комплексы;

г) иное недвижимое и движимое имущество, за исключением объектов муниципальной собственности, сдача которых в аренду не допускается в соответствии с решениями Совета депутатов муниципального образования.

9.3. Объекты муниципальной собственности могут сдаваться в аренду, при условии проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров:

а) для обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

б) для поддержки и развития организаций здравоохранения и медицинского обслуживания, образования и просвещения, науки и культуры;

в) для размещения общественных и благотворительных организаций;

г) в целях эффективного использования муниципального имущества;

д) в других целях, предусмотренных правовыми актами Совета депутатов муниципального образования.

9.4. Объекты муниципальной собственности могут быть сданы в аренду любым юридическим и физическим лицам Российской Федерации, ее субъектов, а также иностранных государств, если иное не предусмотрено действующим законодательством, при условии проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров.

9.5. Совет депутатов муниципального образования в соответствии с законодательством РФ и настоящим Положением определяет порядок сдачи в аренду отдельных видов объектов муниципальной собственности.

**10. Передача имущества, находящегося в собственности МО Ленинский сельсовет, в безвозмездное пользование**

10.1. Имущество, находящееся в собственности МО Ленинский сельсовет, может быть передано в безвозмездное пользование:

10.1.1. Муниципальным унитарным предприятиям;

10.1.2. Благотворительным организациям для осуществления благотворительной деятельности;

10.1.3. Некоммерческим организациям, оказывающим помощь социально незащищенными категориями населения МО Ленинский сельсовет (пенсионерам, инвалидам, детям);

10.1.4. Органам территориального общественного самоуправления МО Ленинский сельсовет;

10.1.5. Иным некоммерческим организациям, в том числе федеральным и муниципальным учреждениям для осуществления видов деятельности, в целях которых они созданы;

10.1.6. Иным лицам, перечень которых утверждается решением Совета депутатов МО Ленинский сельсовет.

10.2. Передача имущества, находящегося в собственности администрации МО Ленинский сельсовет, в безвозмездное пользование осуществляется администрацией МО Ленинский сельсовет по договору безвозмездного пользования и оформляется актом приема-передачи имущества.

Основанием для заключения договора безвозмездного пользования недвижимым муниципальным имуществом является постановление администрации МО Ленинский сельсовет.

10.3. Условия использования имущества, находящегося в собственности МО Ленинский сельсовет и передаваемого в безвозмездное пользование, определяются договором безвозмездного временного пользования муниципальным имуществом, заключаемым администрацией МО Ленинский сельсовет в соответствии с действующим законодательством.

10.4. Для получения имущества, находящегося в собственности МО Ленинский сельсовет, в безвозмездное пользование лица, указанные в пункте 10.1 Положения, представляют в администрацию МО Ленинский сельсовет:

- заявление о предоставлении имущества, находящегося в собственности МО Ленинский сельсовет, в безвозмездное пользование;

- копии учредительных документов;

- обоснование целесообразности передачи имущества, находящегося в собственности МО Ленинский сельсовет, в безвозмездное временное пользование с указанием предполагаемых направлений использования передаваемого имущества и мер по обеспечению его сохранности.

10.5. Ссудополучатель не вправе распоряжаться переданным ему имуществом, в том числе предоставлять его в аренду или в безвозмездное временное пользование, а также передавать свои права и обязанности по договору другому лицу, если иное не установлено договором безвозмездного пользования.

10.6. Ссудополучатель обязан поддерживать имущество, полученное в безвозмездное временное пользование, в исправном состоянии, включая осуществление текущего и капитального ремонта, а также нести все расходы на его содержание.

10.7. Администрация МО Ленинский сельсовет осуществляет контроль за сохранностью и использованием по назначению имущества, переданного в безвозмездное временное пользование в форме проверок, проводимых уполномоченными представителями на основании распоряжения главы МО Ленинский сельсовет не чаще одного раза в квартал.

Проверки проводятся в присутствии Ссудополучателя или его представителей. По результатам проверки составляется акт, который подписывается Ссудополучателем или его представителем, а также лицом, осуществившим проверку.

10.8. В случае если по результатам проверки будут выявлены существенные нарушения условий договора, администрация МО Ленинский сельсовет вправе требовать расторжения договора безвозмездного пользования в одностороннем порядке в соответствии с требованиями действующего законодательства и (или) применения в отношении Ссудополучателя санкций, предусмотренных договором.

**11. Списание имущества, находящегося в собственности МО Ленинский сельсовет**

11.1. Стоимость имущества, находящегося в собственности МО Ленинский сельсовет и пришедшего в негодность вследствие морального и (или) физического износа, в результате аварий, стихийных бедствий, иных чрезвычайных ситуаций и по другим причинам, подлежит списанию с балансов муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, за которыми это имущество закреплено на праве хозяйственного ведения и оперативного управления.

11.2. Муниципальное имущество подлежит списанию лишь в тех случаях, когда по заключению постоянно действующей в муниципальном унитарном предприятии или в муниципальном учреждении комиссии по списанию восстановить его невозможно или экономически нецелесообразно, а также когда оно не может быть в установленном порядке передано другим муниципальным унитарным и муниципальным учреждениям или реализовано в установленном порядке.

11.3. Списание муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за муниципальными предприятиями и на праве оперативного управления за муниципальными казенными предприятиями и муниципальными учреждениями, осуществляется ими на основании постановления администрации МО Ленинский сельсовет.

**12. Залог муниципального имущества**

12.1. Залогом муниципального имущества обеспечиваются обязательства МО Ленинский сельсовет, имеющие денежную оценку, а также обязательства муниципальных унитарных предприятий.

12.2. Предметом залога не может быть муниципальное имущество, ограниченное в обороте или изъятое из оборота в соответствии с федеральным законодательством.

12.3. Муниципальное имущество, закрепленное на праве оперативного управления за муниципальным учреждением, является предметом залога после его изъятия в порядке, предусмотренном пунктами 6.8 и 6.9 настоящего Положения.

12.4. Договор залога имущества, находящегося в собственности МО Ленинский сельсовет, в том числе имущества, принадлежащего на праве хозяйственного ведения и оперативного управления муниципальным унитарным предприятиям, не может быть заключен в обеспечение обязательств, кредитором, по которым является МО Ленинский сельсовет.

12.5. Залог имущества, находящегося в собственности МО Ленинский сельсовет и не обремененного правом хозяйственного ведения или оперативного управления муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, осуществляется на основании постановления администрации МО Ленинский сельсовет.

12.6. Залогодателем имущества, находящегося в собственности МО Ленинский сельсовет и не обремененного правами хозяйственного ведения и оперативного управления, от имени МО Ленинский сельсовет выступает администрация МО Ленинский сельсовет.

12.7. Залогодателем недвижимого имущества, находящегося в собственности МО Ленинский сельсовет и закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными унитарными предприятиями, выступает соответствующее муниципальное унитарное предприятие в случае получения согласия главы МО Ленинский сельсовет на передачу имущества в залог.

**13. Доверительное управление имуществом, находящимся в собственности МО Ленинский сельсовет**

13.1. Целями передачи имущества, находящегося в собственности МО Ленинский сельсовет, в доверительное управление являются:

а) увеличение поступлений в бюджет МО Ленинский сельсовет;

б) повышение эффективности управления имуществом, находящимся в собственности МО Ленинский сельсовет.

13.2. Объект доверительного управления должен соответствовать требованиям, установленным статьей 1013 Гражданского кодекса РФ.

13.3. Передача имущества, находящегося в собственности МО Ленинский сельсовет, в доверительное управление осуществляется по итогам конкурса на право заключения договора доверительного управления.

13.4. Функции конкурсной комиссии осуществляет администрация МО Ленинский сельсовет либо уполномоченный ею орган (организация).

13.5. Информационное сообщение о проведении конкурса на право заключения договора доверительного управления должно содержать:

13.5.1. При передаче в доверительное управление акций (долей) в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ (товариществ):

- полное официальное наименование, юридический адрес и размер уставного (складочного) капитала хозяйственного общества (товарищества), акции (доли) которого (доли участия в котором) передаются в доверительное управление;

- общее количество и типы выпущенных акций и их номинальную стоимость;

- количество акций либо размер доли участия в уставном (складочном) капитале, которые передаются в доверительное управление по конкурсу.

13.5.2. При передаче в доверительное управление иного имущества, находящегося в собственности МО Ленинский сельсовет, - адрес и другие характеристики имущества, позволяющие его идентифицировать.

13.6. Условия конкурса на право заключения договора доверительного управления должны содержать:

13.6.1. Обязательные требования к программе деятельности доверительного управляющего;

13.6.2. Максимально допустимый размер возвращения расходов по доверительному управлению;

13.6.3. Максимально допустимый размер вознаграждения доверительного управляющего;

13.6.4. Критерии определения победителя конкурса.

13.7. Перечень документов, представляемых претендентами для участия в конкурсе, должен включать:

13.7.1. Программу деятельности доверительного управляющего по достижению целей доверительного управления, установленных пунктом 13.1 настоящего Положения;

13.7.2. Размер возмещения расходов и размер вознаграждения доверительного управляющего, не превышающие размер, установленный в условиях конкурса;

13.7.3. Меры по обеспечению исполнения доверительным управляющим своих обязательств по договору доверительного управления.

13.8. В качестве претендентов на участие в конкурсе не могут выступать:

- некоммерческие учреждения;

- государственные или муниципальные унитарные предприятия;

- органы государственной власти и органы местного самоуправления.

13.9. Администрация МО Ленинский сельсовет привлекает независимого эксперта для оценки программы деятельности доверительных управляющих, представленных участниками конкурса.

13.10. Договор доверительного управления должен содержать:

13.10.1. Существенные условия, указанные в статье 1016 Гражданского кодекса РФ;

13.10.2. Форму отчетности доверительного управляющего;

13.10.3. Перечень видов расходов по доверительному управлению, подлежащих возмещению;

13.10.4. Критерии оценки эффективности деятельности доверительного управляющего.

13.11. Доверительный управляющий обязан:

13.11.1. Обеспечить представление администрации МО Ленинский сельсовет отчета о своей деятельности в срок не позднее пятнадцати дней с даты, установленной федеральным законодательством для сдачи полугодовой и годовой бухгалтерской отчетности;

13.11.2. Обеспечить представление любых документов и сведений о своей деятельности в качестве доверительного управляющего не позднее пятнадцати дней с даты получения запроса администрации МО Ленинский сельсовет.

13.12. Победитель конкурса на право заключения договора доверительного управления в пятнадцатидневный срок с даты подписания протокола о результатах конкурса обязан представить администрации МО Ленинский сельсовет обеспечение своих обязанностей по договору доверительного управления.

13.13. Администрация МО Ленинский сельсовет ежегодно не позднее 1 июля, следующего за отчетным года, представляет отчет о результатах осуществления доверительного управления имуществом, находящимся в собственности МО Ленинский сельсовет. Отчет должен содержать оценку эффективности деятельности доверительного управляющего и соблюдения им условий договора доверительного управления.

**14. Концессионные соглашения**

14.1. Основными целями передачи муниципального имущества МО Ленинский сельсовет по концессионным соглашениям являются повышение эффективности использования муниципального имущества, восстановление его эксплуатационных качеств, сохранение в технически исправном состоянии, в том числе привлечение дополнительных инвестиций.

14.2. Перечень объектов концессионного соглашения установлен Законом о концессионных соглашениях.

14.3. Заключение концессионных соглашений осуществляется администрацией МО Ленинский сельсовет на основании постановлений администрации МО Ленинский сельсовет в соответствии с требованиями Закона о концессионных соглашениях.

**15. Учет муниципального имущества**

15.1. Муниципальное имущество подлежит обязательному учету в реестре муниципальной собственности МО Ленинский сельсовет (далее - реестр) в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие при управлении и распоряжении муниципальной собственностью МО Ленинский сельсовет.

15.2. Порядок учета, основания для включения и исключения из реестра муниципального имущества, порядок предоставления информации, содержащейся в реестре, утверждается решением Совета депутатов МО Ленинский сельсовет.

**16. Контроль за деятельностью по управлению и распоряжению имуществом, находящимся в собственности МО Ленинский сельсовет**

16.1. Контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности МО Ленинский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области, осуществляет Администрация МО Ленинский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области.

16.2. Администрация МО Ленинский сельсовет принимает меры по устранению нарушений порядка управления имуществом, находящимся в собственности МО Ленинский сельсовет, осуществляет проверки правомерности и эффективности его использования, полноты и своевременности внесения платежей за пользование им.

Для выполнения своих функций администрация МО Ленинский сельсовет определяет уполномоченных лиц для проведения проверок законности и эффективности использования указанного имущества, запрашивает и получает от владельцев и пользователей, органов технической инвентаризации необходимую информацию, проводит осмотр указанного имущества, составляет акты по результатам проверок.

16.3. Администрация МО Ленинский сельсовет обязана ежегодно предоставлять Совету депутатов МО Ленинский сельсовет отчет о своей работе, содержащий сведения о состоянии имущества, находящегося в собственности МО Ленинский сельсовет, его регистрации, приобретении, отчуждении и иных вопросах своей деятельности в отношении указанного имущества.

16.4. Должностные лица органов местного самоуправления МО Ленинский сельсовет, принявшие решения, противоречащие федеральному законодательству и нормативным правовым актам МО Ленинский сельсовет, в результате которых имуществу причинен материальный ущерб, несут ответственность в соответствии с федеральным законодательством.

16.5. Руководители муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений несут ответственность за сохранность и эффективность использования имущества, находящегося в собственности МО Ленинский сельсовет и закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, в рамках федерального законодательства и контракта с руководителем.